

Regolamento d'Istituto

Titolo I. La partecipazione alla vita scolastica; gli studenti.

Art. 2 Assemblea di Istituto.

1. Le Assemblee d'Istituto sono presiedute dai Rappresentanti d'Istituto e riuniscono tutta la componente studentesca; la loro convocazione può essere richiesta dalla maggioranza dei Rappresentanti d'Istituto o del Comitato Studentesco. Tale assemblee possono tenersi per non più di 5 (cinque) ore mensili nelle modalità di Assemblea generale, di piano e di corso, in relazione al numero degli alunni ed alla disponibilità dei locali d'istituto. La data di convocazione e l'ordine del giorno dell'assemblea devono essere preventivamente presentati al DS tramite l'Ufficio Protocollo con almeno cinque giorni di anticipo, salvo casi straordinari.

2. Alle Assemblee di Istituto, che non possono aver luogo nell'ultimo mese di lezione, può essere richiesta la partecipazione di esperti di problemi sociali, culturali, artistici e scientifici, indicati dagli studenti unitamente agli argomenti da inserire nell'ordine del giorno. Il Consiglio d'Istituto delibererà l'eventuale partecipazione di esterni all'assemblea degli studenti.

3. Durante le assemblee le lezioni sono sospese. La partecipazione di tutte le componenti della scuola all'assemblea è libera e facoltativa ed è garantita altresì la presenza del DS o di un suo rappresentante. Se si rendesse necessario tenere l'assemblea in locali presi in affitto fuori dell'istituto, questo sarà possibile solo se saranno raggiunte sottoscrizioni tali da garantire il pagamento dei costi. In tal caso al momento della richiesta gli studenti devono essere in possesso della somma necessaria alla sua gestione economica. Una volta concessa l'Assemblea si provvederà a comunicare alle famiglie degli alunni minorenni, tramite circolare sul registro elettronico, il giorno e le modalità dell'assemblea. I genitori sono tenuti a confermare la presa visione della comunicazione nella opportuna sezione del Registro Elettronico.

4. Durante l'attuale emergenza sanitaria da Sars-coV-2, l'assemblea d'istituto, ove non sia possibile svolgerla in presenza e in conformità con la normativa vigente e le Linee Guida ministeriali per la gestione dell'emergenza stessa, si terrà in modalità remota tramite piattaforma G suite. Il codice di accesso sarà indicato nella relativa circolare. I rappresentanti di istituto in questa occasione saranno autorizzati dalla vicepresidenza ad avviare la relativa riunione in modalità telematica. In caso di partecipazione di esterni approvati dal CDI, questi saranno tenuti a compilare un modulo di assunzione di responsabilità, comunicando all'istituzione scolastica l'indirizzo con cui intendono connettersi. In caso di partecipazione di esterni approvati dal CDI, questi saranno tenuti a compilare un modulo di assunzione di responsabilità, comunicando all'istituzione scolastica l'indirizzo con cui intende connettersi.

5. Durante il periodo di emergenza sanitaria da Sars-coV-2 i rappresentanti di istituto invieranno alla dirigenza il modulo compilato, in formato pdf, per la richiesta dell'assemblea di istituto tramite mail allegando un documento di identità in formato pdf. L'assemblea si riterrà accettata quando riceveranno una mail di conferma della dirigenza scolastica.

Art. 3 Comitato degli studenti.

1. Gli studenti eletti come rappresentanti di classe, insieme agli eletti nella Consulta Provinciale degli Studenti, costituiscono un Comitato degli Studenti dell'Istituto, convocato e presieduto dai rappresentanti nel Consiglio di Istituto. Le riunioni di detto Comitato si svolgono in orario di lezione, su autorizzazione del Preside, previa domanda scritta che indichi l'Ordine del giorno, inoltrata dai rappresentanti degli studenti almeno 48 ore prima della data richiesta.

2. Le riunioni previste non possono superare il monte ore complessivo di 2 ore mensili ed a esse può essere richiesta alla Presidenza la partecipazione di studenti con competenze specifiche sul tema in discussione. La Presidenza dell'Istituto provvede, prima di ogni riunione per la quale le sia giunta richiesta di convocazione almeno due giorni antecedenti la data fissata, ad avvertire i rappresentanti di classe, con apposita comunicazione.

3. Durante l'attuale emergenza sanitaria da Sars-coV-2, il comitato degli studenti, ove non sia possibile svolgerlo in presenza e in conformità con la normativa vigente e le Linee Guida ministeriali per la gestione dell'emergenza stessa, si terrà in modalità remota tramite piattaforma Gsuite. Il codice di accesso sarà comunicato nella relativa circolare. I rappresentanti di istituto in questa occasione saranno autorizzati dalla segreteria ad avviare la relativa riunione in modalità telematica.

4. Durante il periodo di emergenza sanitaria da Sars-coV-2 i rappresentanti di istituto invieranno alla dirigenzasegreteria il modulo compilato, in formato pdf, per la richiesta del comitato dei rappresentanti tramite mail allegando un documento di identità in formato pdf. La richiesta del comitato si riterrà accettata quando riceveranno una mail di conferma della dirigenzasegreteria scolastica.

Art. 4 Assemblee di classe.

1. Le assemblee di classe (due ore mensili, anche distinte) vanno richieste, con apposito modulo, dai rappresentanti di classe in Vicepresidenza in via ordinaria almeno un giorno prima della data prevista per l'assemblea. Sulla richiesta dovrà essere indicato l'ordine del giorno e dovranno essere riportate anche le firme dei docenti le cui ore sono coinvolte dall'assemblea. Su segnalazione del personale in servizio al piano o del docente dell'ora impegnata, tenuto a non allontanarsi dal piano e a verificare il corretto svolgimento della riunione, l'assemblea potrà essere interrotta dalla presidenza se si ravvisi un comportamento scorretto degli alunni.
2. Durante l'attuale emergenza sanitaria da Sars-coV-2, l'assemblea di classe, ove non sia possibile svolgerla in presenza e in conformità con la normativa vigente e le Linee Guida ministeriali per la gestione dell'emergenza stessa, si terrà in modalità remota tramite piattaforma Gsuite. Il docente avvierà la riunione online a cui si collegheranno gli studenti, per poi uscire e rientrare alla fine dell'ora per chiudere l'assemblea, rimanendo comunque a disposizione, su richiesta degli studenti, per l'intera durata della stessa.
3. Durante il periodo di emergenza sanitaria da Sars-coV-2, i rappresentanti di classe invieranno alla dirigenza il modulo compilato, in formato pdf, per la richiesta dell'assemblea di classe tramite mail allegando un documento di identità in formato pdf. L'assemblea si riterrà accettata quando riceveranno una mail di conferma della dirigenza scolastica.