



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "TULLIO LEVI CIVITA"

Via Torre Annunziata, 11-13 - 00177 - ROMA - tel. 06/121122455

Cod. Fisc. 80216770588 – Cod. Mec. RMPS450002

Posta Elettronica Ordinaria: RMPS450002@istruzione.it - Indirizzo web: www.levicivita.edu.it

Posta Elettronica Certificata: RMPS450002@pec.istruzione.it

con sede associata **LICEO SCIENTIFICO STATALE "UMBERTO I – sezione ospedaliera"**

Università di Roma “La Sapienza” – Azienda policlinico “Umberto I”

via Benevento, 4 – 00161 - tel. 06443619836 - fax 0644241984 – Cod. Mec. RMPS450013

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

Ai sensi dell'art. 5 bis del DPR 249/98 come introdotto dall'art. 3 DPR 235/07

STATUTO DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA così come integrato dal DM
195/2017

Ai sensi dalla L.71/2017

Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 15/05/2018 con delibera n. 125 e successive integrazioni dell'11/11/2020 approvate con
delibera n. 36 del Consiglio d'Istituto

La scuola è il luogo dove studenti, famiglie, docenti e personale scolastico partecipano ad un comune progetto educativo, che ha per fine il pieno raggiungimento degli obiettivi formativi e la crescita della persona all'interno della comunità scolastica. Tale progetto comporta reciproci diritti e doveri e l'impegno, per ogni componente, a svolgere il proprio ruolo, contribuendo responsabilmente alla buona riuscita del progetto stesso.

L'istituto si impegna a fornire altresì strumenti di educazione civica digitale per orientare i giovani e supportare le famiglie nel territorio di esperienza rappresentato dagli spazi di virtualità offerti dalla Rete, con particolare attenzione ai temi dell'identità e della privacy, per un uso positivo e consapevole dei media.

Il presente Patto, che è parte integrante del Regolamento d'Istituto, rende espliciti i principi generali e gli ambiti di responsabilità delle diverse componenti, nonché quelli relativi all'emergenza sanitaria Covid-19.

PRINCIPI GENERALI

Il principio base è che le regole della comunità scolastica vanno conosciute, rispettate e fatte rispettare da tutte le componenti. Esse sono presenti a) nella Costituzione italiana; b) nelle leggi vigenti, c) nei documenti fondamentali del Liceo Tullio Levi Civita (il Regolamento d'Istituto, il Piano dell'Offerta formativa, il Patto di Corresponsabilità, il Patto formativo di Classe), d) nelle disposizioni del Dirigente scolastico. A tali documenti si rinvia per quanto riguarda lo specifico delle disposizioni.

Il comportamento di tutte le componenti dovrà sempre ispirarsi al rispetto delle persone e dell'ambiente scolastico.

Ciascuno dovrà adoperarsi affinché il clima relazionale sia sereno e dialogico, segnalando eventuali problemi e fornendo proposte costruttive per la loro risoluzione.

La comunicazione tra le componenti deve essere il più possibile tempestiva, efficace, trasparente, pur nella tutela della sfera personale.

Le componenti si impegnano a favorire i momenti di partecipazione e di condivisione, facendosi parte attiva del progetto educativo comune.

I sottoscrittori del presente Patto concordano che “i provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica” (art. 4 comma 2 del DPR 235/2007), e che il mancato rispetto delle disposizioni di legge, delle regole interne, del civile comportamento e dei principi fondanti dell'Istituto dovrà essere sanzionato secondo il principio di gradualità e, per quanto possibile, di riparazione del danno, in base alla normativa vigente e alle procedure stabilite nel Regolamento.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "TULLIO LEVI CIVITA"

Via Torre Annunziata, 11-13 - 00177 - ROMA - tel. 06/121122455

Cod. Fisc. 80216770588 – Cod. Mec. RMPS450002

Posta Elettronica Ordinaria: RMPS450002@istruzione.it - Indirizzo web: www.levicivita.edu.it

Posta Elettronica Certificata: RMPS450002@pec.istruzione.it

con sede associata **LICEO SCIENTIFICO STATALE "UMBERTO I – sezione ospedaliera"**

Università di Roma "La Sapienza" – Azienda policlinico "Umberto I"

via Benevento, 4 – 00161 - tel. 06443619836 - fax 0644241984 – Cod. Mec. RMPS450013

RESPONSABILITA' RECIPROCHE

I Docenti si impegnano a:

- ✓ instaurare un clima scolastico sereno, positivo e stimolante, fondato sul dialogo educativo con gli alunni e centrato sulla motivazione dello studente, favorevole alla crescita della persona e ad una formazione qualificata, coerente con l'indirizzo di studio scelto, che rispetti e valorizzi l'identità di ciascuno anche in merito ai Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento attivati;
- ✓ coordinarsi, attraverso gli Organi Collegiali e le loro articolazioni, per un'azione didattica condivisa nei suoi obiettivi generali ed equilibrata tra le diverse discipline;
- ✓ attuare la propria azione didattica rispettando i principi contenuti nel POF e il Patto Formativo di Classe;
- ✓ contribuire alla progettazione e alla riuscita del Piano dell'Offerta formativa;
- ✓ instaurare con le famiglie un rapporto costruttivo di cooperazione educativa, attraverso una comunicazione costante sugli obiettivi e sull'andamento del processo di apprendimento, ed indicando tempestivamente le modalità di sostegno e recupero;
- ✓ rendere noto a tutti gli studenti il Regolamento di istituto, applicando le norme con fermezza, equilibrio e buon senso;
- ✓ per il tramite delle figure di coordinamento designate, fornire al Consiglio di Classe elementi utili alle valutazioni periodiche e finali dello studente coinvolto nei Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento anche ai fini dell'ammissione agli esami di Stato.
- valorizzare nell'attività didattica modalità di lavoro di tipo cooperativo e spazi di riflessione concernenti il rispetto delle norme di convivenza civile e l'uso responsabile di Internet.

Le studentesse e gli studenti si impegnano a:

- ✓ conoscere il Regolamento d'istituto e rispettarne le norme;
- ✓ rispettare i compagni, i docenti e il personale della scuola; avere cura degli ambienti e delle attrezzature;
- ✓ instaurare con i docenti un rapporto di rispetto, di fiducia e di collaborazione;
- ✓ partecipare consapevolmente alle attività di apprendimento e al processo formativo;
- ✓ organizzare e svolgere regolarmente il lavoro assegnato a casa;
- ✓ rispettare le consegne e le scadenze, in particolare quelle delle verifiche scritte e orali;
- ✓ rispettare il Patto formativo di Classe;
- ✓ contribuire alla progettazione e alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa;
- ✓ rispettare le regole di comportamento funzionali e organizzative delle strutture presso le quali sono svolti i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento garantendo la frequenza per almeno i $\frac{3}{4}$ del monte ore, il rispetto delle norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e ottemperando agli obblighi di riservatezza;
- ✓ relazionare in merito ai Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento seguiti secondo le modalità stabilite di concerto tra l'istituzione scolastica e la struttura ospitante;
- partecipare alla progettazione e nella realizzazione delle iniziative scolastiche, al fine di favorire un miglioramento del clima relazionale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "TULLIO LEVI CIVITA"

Via Torre Annunziata, 11-13 - 00177 - ROMA - tel. 06/121122455

Cod. Fisc. 80216770588 – Cod. Mec. RMPS450002

Posta Elettronica Ordinaria: RMPS450002@istruzione.it - Indirizzo web: www.levicivita.edu.it

Posta Elettronica Certificata: RMPS450002@pec.istruzione.it

con sede associata **LICEO SCIENTIFICO STATALE "UMBERTO I – sezione ospedaliera"**

Università di Roma “La Sapienza” – Azienda policlinico “Umberto I”

via Benevento, 4 – 00161 - tel. 06443619836 - fax 0644241984 – Cod. Mec. RMPS450013

- apprendere le regole basilari per rispettare gli altri quando sono connessi alla rete, facendo attenzione alle comunicazioni (email, sms, mms) che inviano;
- rispettare il divieto, durante lo svolgimento delle attività didattiche o comunque all'interno della scuola, di acquisire mediante telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici immagini, filmati o registrazioni vocali, se non per finalità didattiche e previo consenso del docente e dei compagni. La divulgazione del materiale acquisito all'interno dell'istituto è utilizzabile solo per fini esclusivamente personali di studio o documentazione, e comunque nel rispetto del diritto alla riservatezza di tutti.

i Genitori o i Soggetti esercenti la responsabilità genitoriale si impegnano a:

- ✓ Conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto e responsabilizzare i propri figli al rispetto delle regole della Comunità scolastica;
- ✓ Conoscere l'offerta formativa della scuola e condividere con gli insegnanti le linee educative, attraverso il dialogo ed il confronto aperto e diretto;
- ✓ Partecipare attivamente al perseguimento delle finalità educative, formative e culturali della scuola, attraverso contributi e proposte;
- ✓ Partecipare agli organismi collegiali (consigli di classe, assemblee dei genitori, Consiglio d'Istituto); Contribuire a stimolare, attraverso il dialogo, la motivazione dei ragazzi allo studio;
- ✓ Informarsi con regolarità sull'andamento scolastico dei figli, attraverso i colloqui con i docenti e ogni altra modalità prevista;
- ✓ Vigilare che i figli svolgano il lavoro a casa con impegno e continuità adeguati, e che frequentino la scuola con assiduità.
- Vigilare sui comportamenti dei propri figli; vigilano sull'uso delle tecnologie da parte dei ragazzi, con particolare attenzione ai tempi, alle modalità, agli atteggiamenti conseguenti.
- Partecipare alle iniziative informative promosse dall'istituto.

Il personale ATA (DSGA, collaboratori, amministrativi, assistenti tecnici) si impegna a:

- ✓ Conoscere il Regolamento d'Istituto e farlo rispettare;
- ✓ Collaborare con insegnanti e genitori nel processo formativo ed educativo degli alunni;
- ✓ Garantire il necessario supporto alle attività didattiche curriculari e previste dal POF;
- ✓ Assicurare la vigilanza ai piani ed in portineria, secondo le postazioni assegnate, e vigilare sugli alunni in occasione di eventuali assenze degli insegnanti;
- ✓ Garantire assistenza agli alunni diversamente abili nell'accesso alla struttura scolastica e nell'uscita dalla stessa;
- ✓ Applicare con puntualità le disposizioni relative alla sicurezza;
- ✓ Garantire la pulizia ed il decoro dei locali scolastici e delle aree di pertinenza;
- ✓ Curare gli aspetti relativi alla comunicazione interna e al rapporto con il pubblico, in termini di efficienza, cortesia e disponibilità;
- ✓ Segnalare tempestivamente al DS, al DSGA e ai docenti eventuali problemi e anomalie.

Al Dirigente Scolastico spetta la rappresentanza dell'Istituto e l'assolvimento di tutte le funzioni previste dalla legge e dai contratti collettivi in ordine alla direzione e al coordinamento, alla promozione e alla valo-



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "TULLIO LEVI CIVITA"

Via Torre Annunziata, 11-13 - 00177 - ROMA - tel. 06/121122455

Cod. Fisc. 80216770588 – Cod. Mec. RMPS450002

Posta Elettronica Ordinaria: RMPS450002@istruzione.it - Indirizzo web: www.levicivita.edu.it

Posta Elettronica Certificata: RMPS450002@pec.istruzione.it

con sede associata **LICEO SCIENTIFICO STATALE "UMBERTO I – sezione ospedaliera"**

Università di Roma "La Sapienza" – Azienda policlinico "Umberto I"

via Benevento, 4 – 00161 - tel. 06443619836 - fax 0644241984 – Cod. Mec. RMPS450013

rizzazione delle risorse umane e professionali, nonché alla gestione delle risorse finanziarie e strumentali, con connesse responsabilità in relazione ai risultati.

Allo scopo si impegna a:

- ✓ garantire e favorire l'attuazione dell'offerta formativa ponendo studenti, genitori, docenti e non docenti nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- ✓ garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
- ✓ vigilare e essere garante del rispetto del Patto formativo condiviso
- ✓ assicurare la gestione unitaria dell'Istituto nel perseguimento dell'obiettivo della qualità e dell'efficienza del servizio scolastico;

L'istituto, con la collaborazione dei Referenti per i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, dei Tutor di classe e/o di progetto, dei Consigli di Classe e dei Dipartimenti disciplinari, si impegna a:

- ✓ offrire Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento coerenti con il PECUP, pubblicizzarli e aggiornarne l'elenco in una sezione dedicata del sito istituzionale;
- ✓ offrire agli studenti con disabilità Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento finalizzati alla promozione dell'autonomia nell'inserimento nel mondo del lavoro;
- ✓ fornire agli alunni e ai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale ampie e dettagliate informazioni in merito ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento attivati e alle finalità educative e formative declinandone competenze attese e obblighi derivanti dallo svolgimento di attività in contesto lavorativo;
- ✓ garantire agli alunni coinvolti in Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento l'accesso alle relazioni predisposte dai tutor aziendali e scolastici e il diritto di sottoscrizione delle stesse;
- ✓ garantire agli alunni coinvolti in Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento il diritto al riconoscimento dei risultati di apprendimento conseguiti, in termini di conoscenze, abilità e competenze, anche trasversali, relativi ai percorsi formativi seguiti; tali competenze sono certificate ai sensi del D.Lgs 13/2013 che istituisce il sistema nazionale di certificazione delle competenze;
- ✓ predisporre e mantenere attivi appositi strumenti di rilevazione a garanzia del diritto degli studenti di esprimere la propria valutazione sull'efficacia e sulla coerenza dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento rispetto al proprio indirizzo di studio, anche ai fini orientativi, durante lo svolgimento e a conclusione dei singoli percorsi.

In ragione dell'emergenza epidemiologica Covid 19, per tutta la sua durata, in conformità con la normativa vigente e le Linee Guida ministeriali per la gestione dell'emergenza stessa, si integra il presente patto stipulando quanto segue.

L' Istituto si impegna a:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "TULLIO LEVI CIVITA"

Via Torre Annunziata, 11-13 - 00177 - ROMA - tel. 06/121122455

Cod. Fisc. 80216770588 – Cod. Mec. RMPS450002

Posta Elettronica Ordinaria: RMPS450002@istruzione.it - Indirizzo web: www.levicivita.edu.it

Posta Elettronica Certificata: RMPS450002@pec.istruzione.it

con sede associata **LICEO SCIENTIFICO STATALE "UMBERTO I – sezione ospedaliera"**

Università di Roma "La Sapienza" – Azienda policlinico "Umberto I"

via Benevento, 4 – 00161 - tel. 06443619836 - fax 0644241984 – Cod. Mec. RMPS450013

- ✓ realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
- ✓ attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un alunno e/o familiare a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- ✓ organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;
- ✓ fissare su un Piano organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e sul Regolamento di Istituto regole chiare e condivise che, a partire dalle caratteristiche del contesto, specifichino le azioni messe in campo per la gestione dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2;
- ✓ garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche;
- ✓ offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
- ✓ avvalersi di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al SARS-CoV-2;
- ✓ intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
- ✓ intraprendere iniziative di alfabetizzazione digitale a favore delle studentesse e degli studenti al fine di promuovere sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
- ✓ garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.
- ✓ sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle autorità competenti;
- ✓ assicurare la continuità nei percorsi di apprendimento;
- ✓ adattare la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, con particolare cura per gli alunni DA, DSA e BES, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica;
- ✓ garantire un efficace e sostenibile progettazione e scansione delle attività;
- ✓ mantenere viva ed appagante la relazione con gli alunni, assicurando un supporto materiale ed umano in ogni momento e garantendo una dimensione didattica serena e proattiva;
- ✓ favorire un giusto equilibrio tra attività online e momenti di pausa, in modo da evitare i rischi derivanti da un'eccessiva permanenza davanti agli schermi;
- ✓ visionare e valutare le attività svolte dagli studenti con costanza, tempestività e trasparenza;
- ✓ valutare il profitto degli alunni ponendosi in un'ottica "formativa", attenta a diversi fattori dello sviluppo tanto cognitivo quanto psicologico ed emotivo;
- ✓ comunicare tempestivamente con le famiglie in merito alla partecipazione, ai risultati, alle difficoltà, ai progressi dell'alunno.

I Genitori o gli Soggetti esercenti la responsabilità genitoriale si impegnano a:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "TULLIO LEVI CIVITA"

Via Torre Annunziata, 11-13 - 00177 - ROMA - tel. 06/121122455

Cod. Fisc. 80216770588 – Cod. Mec. RMPS450002

Posta Elettronica Ordinaria: RMPS450002@istruzione.it - Indirizzo web: www.levicivita.edu.it

Posta Elettronica Certificata: RMPS450002@pec.istruzione.it

con sede associata **LICEO SCIENTIFICO STATALE "UMBERTO I – sezione ospedaliera"**

Università di Roma "La Sapienza" – Azienda policlinico "Umberto I"

via Benevento, 4 – 00161 - tel. 06443619836 - fax 0644241984 – Cod. Mec. RMPS450013

- ✓ presentare, discutere e condividere con i propri figli quanto espresso nel Patto Educativo (e in questa Integrazione) sottoscritto con l'istituzione scolastica;
- ✓ prendere visione del Piano organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, del Regolamento di Istituto, delle Linee guida di Istituto sulla didattica a distanza e di ogni informativa dirigenziale riferita all'argomento, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza, con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva;
- ✓ condividere e sostenere le indicazioni dell'Istituzione scolastica in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
- ✓ monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni;
- ✓ rispettare, applicandole, tutte le indicazioni preventive dell'infezione da SARS-CoV-2 del Regolamento/Piano di Istituto, ministeriali e delle autorità competenti, con particolare riferimento a: rilevazione della temperatura dei propri figli prima del trasferimento a scuola, fornitura di dispositivi di protezione previsti dalla normativa (ad es. mascherina chirurgica);
- ✓ in caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborare con il Dirigente scolastico o con i referenti Covid individuati, e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;
- ✓ contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche sia in presenza che a distanza e il rispetto delle regole relative alla didattica digitale integrata.
- ✓ partecipare attivamente alla vita dell'Istituzione scolastica, consultando con regolarità il sito e il registro elettronico.
- ✓ supportare e motivare gli alunni nelle attività didattiche e vigilare che essi siano rispettosi delle regole di comportamento stabilite (netiquette), dei diritti e dei bisogni degli altri partecipanti;
- ✓ collaborare con i docenti;
- ✓ rispettare le regole di utilizzo (in particolare sicurezza e privacy) della rete web e degli strumenti tecnologici utilizzati nell'eventuale svolgimento di attività didattiche a distanza;
- ✓ controllare e condividere con i propri figli tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola.

Le studentesse e gli studenti si impegnano a:

- ✓ prendere visione di quanto sottoscritto nella presente Integrazione al Patto educativo di corresponsabilità;
- ✓ esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone che transitano verso l'ultima fase dell'adolescenza ed entrano nel mondo delle responsabilità definite persino nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali di prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
- ✓ monitorare costantemente il proprio stato di salute, anche attraverso la misurazione della propria temperatura corporea, e comunicare tempestivamente alla scuola la comparsa di sintomi riferibili al COVID -19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolen-



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "TULLIO LEVI CIVITA"

Via Torre Annunziata, 11-13 - 00177 - ROMA - tel. 06/121122455

Cod. Fisc. 80216770588 – Cod. Mec. RMPS450002

Posta Elettronica Ordinaria: RMPS450002@istruzione.it - Indirizzo web: www.levicivita.edu.it

Posta Elettronica Certificata: RMPS450002@pec.istruzione.it

con sede associata **LICEO SCIENTIFICO STATALE "UMBERTO I – sezione ospedaliera"**

Università di Roma “**La Sapienza**” – Azienda policlinico “**Umberto I**”

via Benevento, 4 – 00161 - tel. 06443619836 - fax 0644241984 – Cod. Mec. RMPS450013

- zimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
- ✓ collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.
 - ✓ al distanziamento tra persone;
 - ✓ all'uso di dispositivi di protezione (mascherine chirurgiche); all'igiene e alla disinfezione personale e delle superfici di contatto; al rispetto di eventuali prescrizioni ovvero differenziazioni negli orari scolastici; alle modalità specifiche di ingresso e uscita dalla struttura scolastica;
 - ✓ favorire il corretto svolgimento di tutte le attività scolastiche, garantendo attenzione e partecipazione attiva sia in presenza sia a distanza;
 - ✓ non condividere con altri le proprie credenziali di accesso al registro online o alla propria eventuale classe virtuale; non registrare le lezioni svolte in modalità sincrona; non intervenire sulle impostazioni della videoconferenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Verderosa
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/93)

La studentessa/lo studente

I Genitori / Soggetti esercenti
Responsabilità Genitoriale